

БРОЈ: 511/05/06	<p style="text-align: center;">Република Србија АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА Ужице, Трг Светог Саве 34</p>	ДАТУМ: 31.03.2022.
---------------------------	---	------------------------------

П Р А В И Л Н И К
О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И
САРАДНИКА НА АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА
СРБИЈА

	Датум	Одговорност
Израђен:	Март 2022.	Председник Академије и Комисија именована Решењем бр. 275/05/06 од 18.02.2022. године
Усвојен:	31.03.2022.	Председник Академије
Примена:	Осмог дана	Све организационе јединице

На основу члана 64. Закона о високом образовању („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. Закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020- др. закони, 11/2021- аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), члана 82. Статута Академије струковних студија Западна Србија бр. 2996/2-2 од 30.12.2022. године (пречишћен текст), Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Сл. гл. РС“, бр. 13/2019), Правилника о организацији и систематизацији послова бр 1508/05/06 од 23.04.2021.године, Кодекса професионалне етике и академског интегритета бр 143511-1 од 02.12.2020, Правилника о распореду радног времена бр. 584/05/06 од 23.04.2021и Уредбе о мерилима за утврђивање висине трошкова студија на вишим школама чији је оснивач Република („Сл. гл. РС“, бр. 10/1995 и 100/2004), на Предлог Наставно-стручног Већа Академије број 504/7 од 30.03.2022.године, председник Академије струковних студија Западна Србија, дана 31.03.2022. године, донео је:

П Р А В И Л Н И К

О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА НА АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА

Члан 1.

Наставник и сарадник остварују радне задатке у оквиру укупног 40 часовног недељног радног времена које се састоји од:

1. времена за припрему и извођење наставе на основним, специјалистичким и мастер студијама
2. времена посвећеног научном раду и усавршавању и
3. времена у којем даје стручни допринос унапређењу рада Академије.

Члан 2.

Послови припреме и извођења наставе наставника су:

1. одржавање наставе према садржају и у предвиђеном броју часова утврђеном студијским програмом и планом ангажовања наставника и сарадника
2. вођење евиденција о присуству настави, обављеним предиспитним обавезама, испитима и постигнутом успеху студената, на начин предвиђен општим актима Академије
3. уколико постоји техничка могућност, уношење података о оствареним резултатима студената у електронску базу података о студентима за предмете на којима изводи наставу
4. препоручивање доступних уџбеника и стручне литературе за наставни предмет за који су изабрани, рад на изради уџбеника, приручника и друге литературе за наставни предмет за који су изабрани
5. редовно одржавање испита за студенте према распореду у прописаним испитним роковима
6. обављање консултација са студентима
7. предлагање усавршавања и преиспитивања наставног плана и програма и утврђивање ЕСПБ бодова
8. менторство и учешће у раду комисија при изради завршних радова студената
9. преглед и одбрана семинарских радова, колоквијума, студија случајева и осталих обавеза које су предвиђене као предиспитне обавезе студента.
10. подвргавање провери успешности свог рада у настави, у складу са општим актима Академије
11. праћење и примена новина у области наставних метода
12. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Послови припреме и извођења наставе сарадника су:

1. припремање и извођење вежби под стручним надзором наставника
2. помоћ наставнику у припреми наставног процеса
3. уколико постоји техничка могућност, уношење података о оставреним резултатима студената у електронску базу података о студентима за предмете на којима изводи наставу у договору или под непосредним руководством предметног наставника
4. учешће у одржавању испита, према распореду у прописаним испитним роковима
5. обављање консултација са студентима
6. учешће у раду комисија при изради завршних радова студената
7. подвргавање провери успешности свог рада у настави, у складу са општим актима Академије
8. праћење и примена новина у области наставних метода
9. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Члан 3.

Послови у вези са унапређењем научно-истраживачког рада наставника и сарадника обухватају рад који доприноси осавремењавању наставних садржаја:

1. учествовање у реализацији стратешког научноистраживачког пројекта Академије
2. научно-истраживачки рад и објављивање научних резултата од значаја за наставни процес (монографије, уџбеници, чланци и друго)
3. рад на пројектима које Академија реализује у заједници са другим научним институцијама, пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и другим домаћим и међународним пројектима
4. организација и учешће у научним скуповима Академије
5. учешће на домаћим и међународним стручним и научним скуповима и
6. други послови у вези са унапређењем научног рада и осавремењавањем наставних садржаја.

Члан 4.

Стручни допринос унапређивању рада Академоје састоји се од:

1. учешћа у раду Савета Академије, Наставно-стручног већа Академије и Наставно-стручног већа Одсека
2. учешћа у раду тела и комисија Академије
3. учешћа у раду Већа катедри, комисија и других стручних и саветодавних тела Академије
4. посебних задатака на основу решења о именовану које доноси председник Академије
5. других активности на унапређењу рада Академије.

Члан 5.

Норматив за радне обавезе у смислу овог Правилника се одређује на основу активности и послова из члана 2–4. овог Правилника.

Члан 6.

Нормативи за радне обавезе наставника и сарадника који своје обавезе остварују у складу са Планом ангажовања наставника и сарадника, и то наставници остварују просечно максимално до 180 часова активне наставе (предавања, консултације, вежбе, практичан рад), односно до шест часова недељно са толеранцијом од 20%, а сарадници просечно максимално до 300 часова активне наставе

годишње односно до 10 часова недељно уз 20% толеранције, осим у пољу уметности.

Максимално просечно, појединачно оптерећење наставника, не може бити веће од 12 часова активне наставе недељно, а максимално просечно, појединачно оптерећење сарадника, не може бити веће од 16 часова активне наставе недељно.

Члан 7.

Норматив редовне радне обавезе наставника за припрему и извођење наставе представља остварене активности и послове из члана 2. став 1. овог Правилника.

Норматив редовне радне обавезе сарадника у смислу овог Правилника представља остварене активности и послове из члана 2. став 2. овог Правилника.

Члан 8.

Норматив за стручни допринос раду Академије из члана 1. став 1. тачка 3. овог Правилника утврђен је радном обавезом присуствовања и учествовања на седницама Савета Академије, Наставно-стручног већа Академије, Наставно-стручног већа Одсека и Већа Катедри.

Члан 9.

Реализовање послова одређених нормативима за радне обавезе из члана 7. и 8. овог Правилника је основ за обрачун плате наставника и сарадника у складу са оредбама Правилника о утврђивању плата, накнада плата, других примања и накнада трошкова Академије.

Наставнику и сараднику који на основу Плана ангажовања наставника и сарадника рада не остварује норматив за радне обавезе у складу са Правилником, председник Академије може, по прибављеном мишљењу одговарајуће Катедре поверити одговарајуће послове извођења наставе и на другом предмету из одговарајуће уже научне области за коју је наставник биран, а у складу са потребама Академије.

Члан 10.

У случају да наставник и сарадник не остварују норматив за редовне радне обавезе, плата се обрачунава сразмерно оствареним радним обавезама.

Председник Академије, може на предлог руководиоца Одсека запосленом наставнику или сараднику поверити додатне послове до пуног норматива, у складу са радним обавезама утврђеним Уговором о раду.

Члан 11.

Као чланови академске заједнице, наставници и сарадници имају обавезу да поштују начела Кодекса професионалне етике и академског интегритета, да чувају углед наставничке професије, као и углед Академије.

Придржавање начела Кодекса професионалне етике и академског интегритета сматра се радном обавезом наставника и сарадника.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласним таблама Академије и Одсека.

Председник Академије
Др Љубица Диковић, проф. струк. студ.

